

	Registro da Qualidade	Identificação: RQ 674
	CONVOCAÇÃO	Versão: 02
		Data da atualização: 02/03/2026.

Processo Seletivo Edital N° 18.2026 Assistente Administrativo I			
Nome		Data para apresentação	Horário
1	Marcelene Dos Santos De Sousa	27/08/2026	08:00
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO			
A apresentação dos documentos deverá ocorrer presencialmente no Complexo de Referência Estadual em Saúde Mental – CRESM Prof. Jamil Issy, na data e no horário estabelecidos.			
Deverá ser entregue 1 (uma) cópia de todos os documentos listados abaixo . O não cumprimento do prazo para entrega da documentação poderá acarretar a desclassificação do candidato.			
Observação Importante: Por gentileza, não realizar cópias frente e verso na mesma folha (exceto no caso do diploma) e não grampear os documentos.			
Documentos		Orientações	
Foto 3x4 recente		Entregar 1 (uma) foto	
Carteira de Trabalho – CTPS		Somente cópia	
Carteira de Identidade (RG)		Somente cópia	
Título de Eleitor		Somente cópia	
Cartão de Inscrição no PIS/NIS/NIT		Cópia da primeira página da CTPS onde conste o número de inscrição. Obs.: Caso não possua Carteira de Trabalho física, deverá ser emitido por meio de aplicativo oficial, como, por exemplo, o Meu INSS , na opção “Meu Cadastro” .	
Certificado de Reservista (para candidatos do sexo masculino)		Somente cópia	
Comprovante de Residência com CEP		Cópia de conta de água, energia ou telefone	
Exame de Tipagem Sanguínea		Exame ou cópia de documento que comprove a tipagem sanguínea	
Cartão do SUS		Somente cópia	
Cartão de Vacinação atualizado		Somente cópia Obs.: Vacinas obrigatórias: Hepatite B, DT (Difteria, Tétano); Triplice Viral (Sarampo, Rubéola, Caxumba); Febre Amarela.	
Cartão do SUS		Somente cópia	
Conta Bancária		Poupança: apenas da Caixa Econômica Federal. Conta corrente: qualquer banco.	
Certidão de Casamento		Somente cópia	
RG e CPF do cônjuge		Somente cópias (na mesma página)	
Certidão de Nascimento ou RG de filho(a) até 14 anos		Somente cópia	
CPF de filho(a) (0 a 21 anos)		Somente cópia	

Identificação	Armazenamento	Proteção/Acesso	Recuperação	Retenção	Disposição dos registros
RQ 674-02 p.1 /2	GESTÃO DE QUALIDADE\1.6 GEADM - Gerência Administrativa\Recursos Humanos\RQ	Assessor da Qualidade Assistente de Qualidade / Assessor (a) de Planejamento	Backup	1 ano	Arquivo Obsoleto

“Proibida reprodução por terceiros sem a expressa autorização”

	Registro da Qualidade	Identificação: RQ 674
	CONVOCAÇÃO	Versão: 02
		Data da atualização: 02/03/2026.

Comprovante de Vacinação de filho(a) até 14 anos	Somente cópia
Comprovante de Frequência Escolar de filho(a) a partir de 7 anos	Original
Edital – Nível Médio	
Diploma ou Certificado de Conclusão do Ensino Médio	Cópia autenticada

Diego Silva Nascimento de Oliveira Gerente Administrativo
Atendimento: das 8h às 12h e das 13h às 17h (segunda a sexta-feira) Associação Brasileira de Esperança e Vida – ABEVIDA Aparecida de Goiânia – GO, 26 de agosto de 2026 selecao@cresm-go.org.br

O Contratante reconhece e respeita o direito à privacidade do Candidato, conforme previsto na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018), comprometendo-se a tratar seus dados pessoais com confidencialidade, segurança e para fins legítimos relacionados à relação de trabalho.

Identificação	Armazenamento	Proteção/Acesso	Recuperação	Retenção	Disposição dos registros
RQ 674-02 p.2 /2	GESTÃO DE QUALIDADE\1.6 GEADM - Gerência Administrativa\Recursos Humanos\RQ	Assessor da Qualidade Assistente de Qualidade / Assessor (a) de Planejamento	Backup	1 ano	Arquivo Obsoleto

“Proibida reprodução por terceiros sem a expressa autorização”