	Registro da Qualidade	Identificação: RQ 682
	Selecionados para prova e entrevista	Versão: 02
		Data da atualização: 04/03/2026.

**Processo Seletivo Edital N° 14.2026 Assistente Administrativo II – Lotação Recursos Humanos**

**Data e horário de realização da prova e da entrevista: 14/05/2026, às 08:00**

**Etapa prova e entrevista – Selecionados para prova e entrevista**


**Item 6 do edital – Prova**

- a) A prova objetiva será composta por 20 (vinte) questões de múltipla escolha, com 04 (quatro) alternativas cada e apenas 01 (uma) resposta correta por questão, válida para todos os cargos;
- b) O conteúdo da prova será baseado no conteúdo programático descrito no Item 15 deste edital;
- c) O candidato deverá comparecer ao local de aplicação da prova com antecedência mínima de 15 (quinze) minutos, portando caneta esferográfica de tinta azul e de material transparente;
- d) Não será permitido, em nenhuma hipótese, o uso de lápis, lapiseira/grafite, borracha ou qualquer outro material que não o permitido, durante a realização da prova;
- e) O não comparecimento à prova e entrevista, independentemente do motivo, acarretará a eliminação automática do candidato do processo seletivo;
- f) Durante a aplicação da prova, não será permitida comunicação entre os candidatos, nem o uso de máquinas calculadoras, relógios inteligentes, livros, anotações, régua de cálculo, impressos ou quaisquer materiais de consulta;
- g) Em nenhuma hipótese será permitido ao candidato retirar-se da sala com o caderno de prova;
- h) O candidato não poderá alegar desconhecimento sobre data, local ou horário da prova como justificativa para ausência, uma vez que todas as informações estarão publicadas no site do CRESM;
- i) Poderá ser realizada, a critério da comissão avaliadora, uma dinâmica em grupo, com o objetivo de complementar a análise do perfil dos candidatos. Caso seja aplicada, os critérios de avaliação estarão descritos no Item 16 deste edital. A pontuação da dinâmica poderá ser somada à da entrevista ou, se necessário, substituí-la;
- j) O descumprimento de qualquer uma das orientações acima resultará na eliminação imediata do candidato;
- k) Esta etapa é de caráter classificatório para os candidatos que comparecerem e realizarem a prova e a entrevista, e eliminatório para aqueles que não comparecerem.


**Lista de Selecionados**

1	Claudiane Pereira Caitano
2	Débora Rodrigues Dos Santos Moreira
3	Julia Ferreira Martins
4	Júlio César Souza Marinho
5	Kamila Muniz De Farias
6	Lucia Mara Tavares Rocha

Identificação	Armazenamento	Proteção/Acesso	Recuperação	Retenção	Disposição dos registros
RQ 682-02 p. 1/3	X:\GESTÃO DE QUALIDADE\1.6 GEADM - Gerência Administrativa\Recursos Humanos\RQ	Assessor da Qualidade Assistente de Qualidade / Assessor (a) de Planejamento	Backup	1 ano	Obsoleto


	Registro da Qualidade	<b>Identificação: RQ 682</b>
	<b>Selecionados para prova e entrevista</b>	<b>Versão: 02</b>
		<b>Data da atualização: 04/03/2026.</b>

7	Rafael Carvalho Abadia
8	Weslainy Siqueira Gomes Ferreira

 <b>Diego Silva Nascimento de Oliveira</b> Gerente Administrativo
Atendimento: das 8h às 12h e das 13h às 17h (segunda a sexta-feira) Associação Brasileira de Esperança e Vida – ABEVIDA Aparecida de Goiânia – GO, 08 de maio de 2026. <a href="mailto:selecao@cresm-go.org.br">selecao@cresm-go.org.br</a>

Identificação	Armazenamento	Proteção/Acesso	Recuperação	Retenção	Disposição dos registros
RQ 682-02 p. 2/3	X:\GESTÃO DE QUALIDADE\1.6 GEADM - Gerência Administrativa\Recursos Humanos\RQ	Assessor da Qualidade Assistente de Qualidade / Assessor (a) de Planejamento	Backup	1 ano	Obsoleto

**“Proibida reprodução por terceiros sem a expressa autorização”**

	Registro da Qualidade	<b>Identificação: RQ 682</b>
	<b>Selecionados para prova e entrevista</b>	<b>Versão: 02</b>
		<b>Data da atualização:04/03/2026.</b>

*O Contratante reconhece e respeita o direito à privacidade do Candidato, conforme previsto na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018), comprometendo-se a tratar seus dados pessoais com confidencialidade, segurança e para fins legítimos relacionados à relação de trabalho.*

<b>Identificação</b>	<b>Armazenamento</b>	<b>Proteção/Acesso</b>	<b>Recuperação</b>	<b>Retenção</b>	<b>Disposição dos registros</b>
RQ 682-02 p. 3/3	X:\GESTÃO DE QUALIDADE\1.6 GEADM - Gerência Administrativa\Recursos Humanos\RQ	Assessor da Qualidade Assistente de Qualidade / Assessor (a) de Planejamento	Backup	1 ano	Obsoleto

**“Proibida reprodução por terceiros sem a expressa autorização”**