

RELATÓRIO GERENCIAL E DE ATIVIDADES SETEMBRO

**Complexo de Referência Estadual
em Saúde Mental CRESM Prof.
Jamil Issy**

**SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE
Contrato de gestão 002/2014
SES-GO**

CRESM

Complexo de Referência Estadual em Saúde Mental
Prof. Jamil Issy

SUS

Secretaria
de Saúde
do Estado
de Goiás

GOIÁS
O ESTADO QUE DA CORO

INTRODUÇÃO.....	2
PERFIL DO HOSPITAL	4
GESTÃO.....	5
GESTÃO DAS FINANÇAS.....	5
GESTÃO PATRIMONIAL.....	6
GESTÃO DE PESSOAS.....	7
GESTÃO DE MATERIAIS.....	7
GESTÃO DE INFRAESTRUTURA.....	9
GESTÃO DE LOGÍSTICA.....	10
GESTÃO OPERACIONAL.....	10
GESTÃO DA SEGURANÇA.....	12
GESTÃO AMBIENTAL.....	14
ENSINO E PESQUISA.....	14
ATIVIDADES.....	16
RELATÓRIOS COMPLEMENTARES.....	20
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	24

Diante da crescente demanda e da gravidade do problema do crack, álcool e outras drogas, o Governo do Estado de Goiás, considerou que além de prestar apoio técnico e financeiro aos municípios, também era necessário assumir um serviço de referência na atenção a pessoas gravemente comprometidas pelo uso de drogas, para os quais os recursos das redes municipais não tenham apresentado a devida resolutividade, conforme estabelecido no art. 17, inciso III, da Lei 8.080/90, a saber:

Art. 17. À direção estadual do Sistema Único de Saúde (SUS) compete:

VIII - em caráter suplementar, formular, executar, acompanhar e avaliar a política de insumos e equipamentos para a saúde.

Foi empreendido, então, à época, o Centro de Referência e Excelência em Dependência Química do Estado de Goiás, CREDEQ Prof. Jamil Issy, sucedâneo Complexo de Referência Estadual em Saúde Mental – CRESM Prof. Jamil Issy; que iniciou com um serviço especializado, diferenciado quanto à sua proposta terapêutica e efetividade na atenção à saúde de pessoas gravemente comprometidas pelo uso de substâncias psicoativas. No decorrer do ano de 2021, estabelecido diálogos e análises entre o Parceiro Público e o Parceiro Privado, considerada a capacidade técnica e estrutural da Unidade, bem como a demanda da sociedade no âmbito da saúde mental, conclui-se pela repactuação do perfil, sendo implementado então no contrato de gestão, além da assistência já definida, o atendimento ambulatorial de psiquiatria clínica a partir do ano de 2022. Em situação análoga a acima descrita, ainda em 2022 o perfil do CRESM foi novamente repactuado, passando a atender a partir de SETEMBRO, as seguintes linhas de serviço: Ambulatório de Saúde Mental e Neuropediatria e Internação para Dependência Química.

1. VALORES DO SERVIÇO

O trabalho do CRESM Prof. Jamil Issy está fundamentado nas seguintes bases:

- Valorização da Vida;
- Ética e Transparência;
- Qualificação e Inovação;
- União de esforços.

2. OBJETIVOS DO SERVIÇO

- Oferecer assistência à saúde de forma qualificada e humanizada;
- Disponibilizar um serviço de referência especializado com profissionais capacitados e comprometidos com o atendimento integral ao paciente;
- Atuar de forma integrada aos demais dispositivos de atendimento da Rede de Atenção Psicossocial- RAPS;
- Facilitar e proporcionar a adesão e continuidade ao tratamento, por parte do paciente e de sua família, dentro e fora da unidade, por meio do acolhimento diferenciado, da escuta empática e do respeito aos direitos individuais e humanos;
- Desenvolver novas propostas de intervenção, orientadas pela abordagem biopsicossocioespiritual;

- Produzir e disponibilizar informações sobre direitos sociais e individuais dos pacientes, acesso a programas de prevenção e tratamento disponíveis na RAPS, favorecendo a cidadania e a inclusão social dos pacientes;
- Incentivar a articulação de dispositivos da rede inter-setorial (saúde, educação, assistência social, cultura e lazer, esporte, trabalho, etc.) de forma integrada ampliando as possibilidades de reinserção social e compartilhando a responsabilidade pelo paciente;
- Fomentar a pesquisa na área de epidemiologia, prevenção, tratamento e reabilitação aos usuários de crack, álcool e outras drogas em parceria com as Instituições de Ensino Superior do Estado de Goiás e outras interessadas.



O perfil de atendimento pactuado para o CRESM inclui consultas em nível ambulatorial e internação. A abordagem de tratamento proposta, subdivide-se nas modalidades:

- Atendimento ambulatorial: Tratamento em Neuropediatria, Psiquiatria Clínica e Dependência Química para crianças, adolescentes, adultos, idosos, gestantes e puérperas;
- Internação: Tratamento em Dependência Química para adultos, idosos, gestantes e puérperas.



GESTÃO DE FINANÇAS

É de competência da Gerência Financeira com anuência da Superintendência Executiva, decidir sobre os pagamentos e gastos ocorridos em todos os setores e Gerências da Unidade. Abaixo demonstração do fluxo de caixa referente ao mês de SETEMBRO:

PLANILHA FINANCEIRA DE RECURSOS RECEBIDOS, GASTOS E DEVOLVIDOS PELO PODER PÚBLICO		
ANO 2024		
SALDO ANTERIOR		
Conta	set/24	Anual
Caixa Econômica Federal Ag. 1626 C/C 2752-0	R\$ -	R\$ -
Caixa Econômica Federal Ag. 0012 C/A 6864-0	R\$ -	R\$ -
Aplicação Caixa Econômica Federal Conta Custeio Ag. 0012 C/A 6864-0	R\$ 2.951.640,07	R\$ -
Caixa Econômica Federal Ag. 0012 C/C 6866-7		R\$ -
Aplicação Caixa Econômica Federal Fundo Rescisório. Ag. 0012 C/A 6866-7	R\$ 53.263,25	R\$ 923.820,93
Caixa Econômica Federal Ag. 0012 C/C 6865-9	R\$ 0,01	R\$ -
Aplicação Caixa Econômica Federal Investimento. Ag. 0012 C/A 6865-9	R\$ 1.401.391,42	R\$ 1.698.356,02
Total do Saldo Anterior	R\$ 4.406.294,75	R\$ 2.622.176,95
ENTRADAS EM CONTA CORRENTE		
Repasse	R\$ 3.003.481,68	R\$ 27.009.280,79
Rendimentos sobre Aplicações Financeiras	R\$ 36.176,92	R\$ 278.203,67
Recuperação de Despesas	R\$ 1.947,08	R\$ 98.496,47
Aporte Caixa	R\$ -	R\$ 8.799,99
Outras entradas	R\$ 6.168,92	R\$ 113.708,23
Receitas não governamentais (Doações)	R\$ 500,00	R\$ 1.500,00
Total Entradas	R\$ 3.048.274,60	R\$ 27.509.989,15
Disponível no Mês	R\$ 7.454.569,35	R\$ 30.132.166,10
SAÍDAS		
Despesas com Pessoal	R\$ 1.198.252,27	R\$ 11.072.229,66
Serviços	R\$ 446.093,51	R\$ 3.943.077,70
Materiais	R\$ 238.577,12	R\$ 2.173.509,08
Investimentos	R\$ -	R\$ -
Concessionárias (Água, Luz e telefonia)	R\$ 26.707,16	R\$ 218.069,29
Tributos, taxas e Contribuições	R\$ 44.299,32	R\$ 1.734.558,54
Rescisões Trabalhistas	R\$ 42.233,41	R\$ 419.956,03
Pensões Alimentícias	R\$ 4.517,04	R\$ 28.514,24
Aporte de caixa - (Fundo Fixo)	R\$ -	R\$ 8.799,99
Encargos Sobre Folha de Pagamento	R\$ 765.324,21	R\$ 6.684.072,61
Reembolso de despesas (-)	R\$ -	R\$ 100.270,04
Encargos Sobre Rescisão trabalhista	R\$ 11.197,86	R\$ 126.692,47
Outras saídas	R\$ -	R\$ 2.662,84
Vale Transporte	R\$ 3.622,90	R\$ 24.014,70
Bloqueio Judicial	R\$ -	R\$ -
Total de Saídas	R\$ 2.780.824,80	R\$ 26.536.427,19
Saldo Final	R\$ 4.673.744,55	
CAIXA ECONOMICA FEDERAL C.C	R\$ -	R\$ -
APLICAÇÕES GIRO DI CAIXA ECONOMICA	R\$ -	R\$ -
APLICAÇÕES RUBI DI CAIXA ECONOMICA	R\$ -	R\$ -
POUPANÇA CAIXA ECONOMICA FEDERAL C.P	R\$ -	R\$ -
CAIXAS - FUNDO FIXO CRESM	R\$ -	R\$ -
CUSTEIO - C.C	R\$ 46.391,35	R\$ -
CUSTEIO - C.A	R\$ 3.160.312,22	R\$ -
INVESTIMENTO - C.C	R\$ 7.900,00	R\$ -
INVESTIMENTO - C.A	R\$ 1.458.475,03	R\$ -
FUNDO RESCISÓRIO - C.C	R\$ -	R\$ -
FUNDO RESCISÓRIO - C.A	R\$ 665,95	R\$ -
Saldo Total	R\$ 4.673.744,55	R\$ -

1. ATIVIDADES

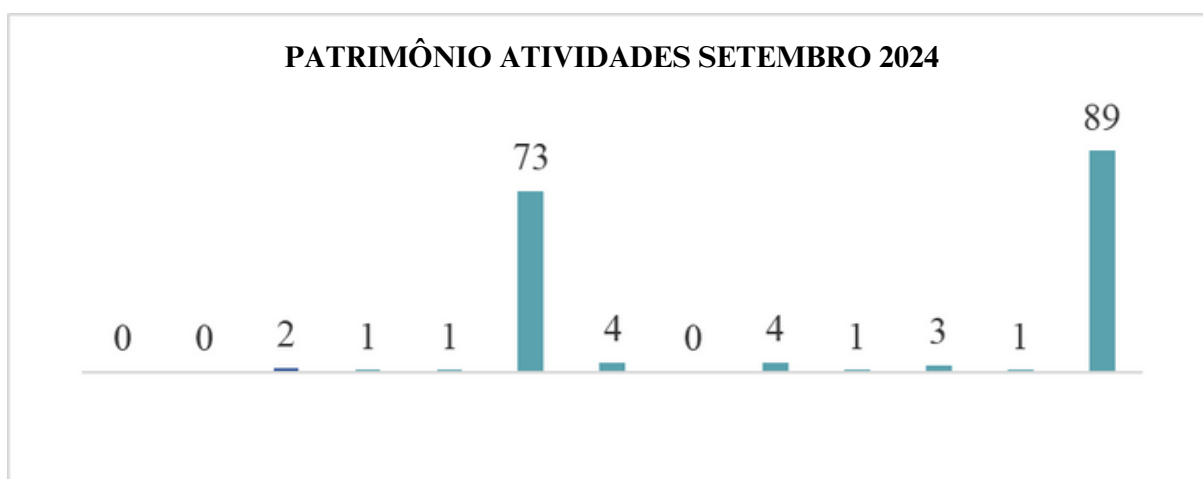
O sistema de Controle de Gastos visa propiciar ao CRESM um instrumento básico para elaboração, planejamento e controle, especificamente quanto à:

- Elaborar previsão de gastos decorrentes da implementação de ações previstas no Quadro de Metas e Indicadores do Contrato de Gestão;
- Executar Controle de Gastos;

- Executar Controle de Gastos;
- Elaborar relatórios gerenciais, analisando as necessidades de reformulação no planejamento de gastos conforme planejamento estratégico;
- Encaminhar para SES prestação de contas D+1 diariamente no sistema SIPEF;
- Encaminhar, dia primeiro de cada mês, extratos bancários para CAC e Contabilidade;
- Encaminhar, dia primeiro de cada mês, relatório de estoque do almoxarifado e farmácia para a contabilidade;
- Encaminhar todo dia 20 de cada mês, prestação de contas mensal no sistema SIPEF;
- Encaminhar até dia 20 de cada mês, Kit contábil para CAC e para Secretaria Geral;
- Encaminhar até dia 25 subsequente de cada bimestre, planilha com resumo bimestral sintético das Contas Financeira/Contábil, bem como cópia dos balancetes nesse período.

GESTÃO PATRIMONIAL

Realização de atividades do patrimônio no mês de setembro:



Objetivos da gestão Patrimonial:

- Cuidar da conservação de todos os bens e móveis da Unidade, de modo que todos estejam em perfeitas condições;
- Manter o inventário atualizado a fim de atender qualquer solicitação dos órgãos fiscalizadores.

1. ATIVIDADES

- Acionamento de manutenção interna – (Serviços de reparos com bens imobilizados repassados para empresa terceirizada de manutenção);
- Transferências de bens – (Quando solicitado pelos gestores movimenta-se bens de um departamento para outro);
- Atualização da planilha de aquisição de bens (prestação mensal enviada para prestação de contas);
- Inspeção de danos ao patrimônio e manutenções junto a equipe de manutenção;

- Reparos de móveis com auxílio da manutenção;
- Mudança dos códigos dos itens na planilha do inventário e Sistema MV;
- Apoio na organização e recebimento de móveis (cadeiras e mesas) para eventos.

GESTÃO DE PESSOAS

- Índice de Turnover – Setembro:



1. ATIVIDADES

1) Recrutamento e Seleção:

- Publicar vagas em aberto;
- Realizar análise curricular;
- Conduzir provas e entrevistas;
- Selecionar os candidatos mais qualificados para as posições abertas.

2) Integração de Novos Colaboradores:

- Preparar e conduzir programas de integração;
- Ajudar novos colaboradores a se familiarizarem com a cultura da organização, políticas, regimentos, manuais e procedimentos.

3) Treinamento e Desenvolvimento:

- Identificar necessidades de treinamento e desenvolvimento junto às equipes;
- Organizar e coordenar programas de treinamento e workshops, para líderes e demais colaboradores.

4) Gestão de Desempenho:

- Implementar sistemas de avaliação de desempenho;
- Fomentar aplicação de feedback para equipes.

5) Compensação e Benefícios:

- Gerir os processos de remuneração;
- Administrar benefícios como plano de saúde, plano odontológico, alimentação com coparticipação do colaborador.

6) Gestão de Conflitos e Relações Trabalhistas:

- Resolver conflitos entre colaboradores ou entre colaboradores e a instituição;
- Manter boas relações trabalhistas, acompanhar as convenções coletivas das categorias.

7) Administração de Pessoal:

- Manter registros dos colaboradores;
- Gerir contratos de trabalho, folhas de pagamento e cumprimento de regulamentações trabalhistas garantindo a conformidade com as leis.

8) Saúde e Segurança no Trabalho:

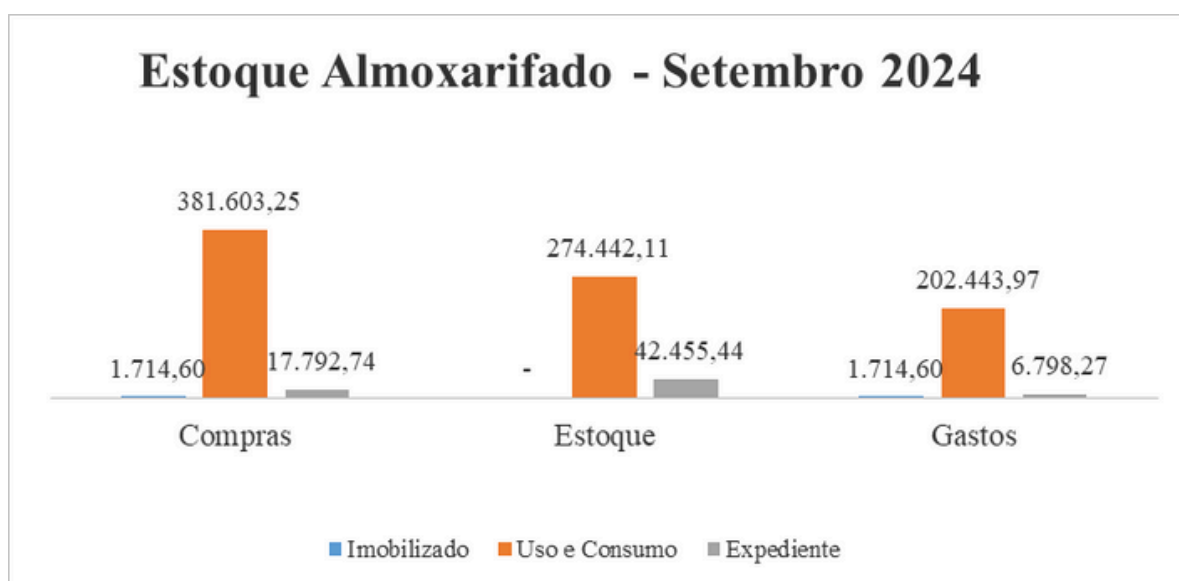
- Implementar práticas de saúde e segurança no trabalho;
- Promover um ambiente de trabalho seguro e saudável;
- Realizar treinamentos das normas regulamentadoras de segurança;
- Realizar acompanhamento dos programas de saúde ocupacional;
- Realizar controle de exames e cartões de vacinas.

9) Comunicação Interna:

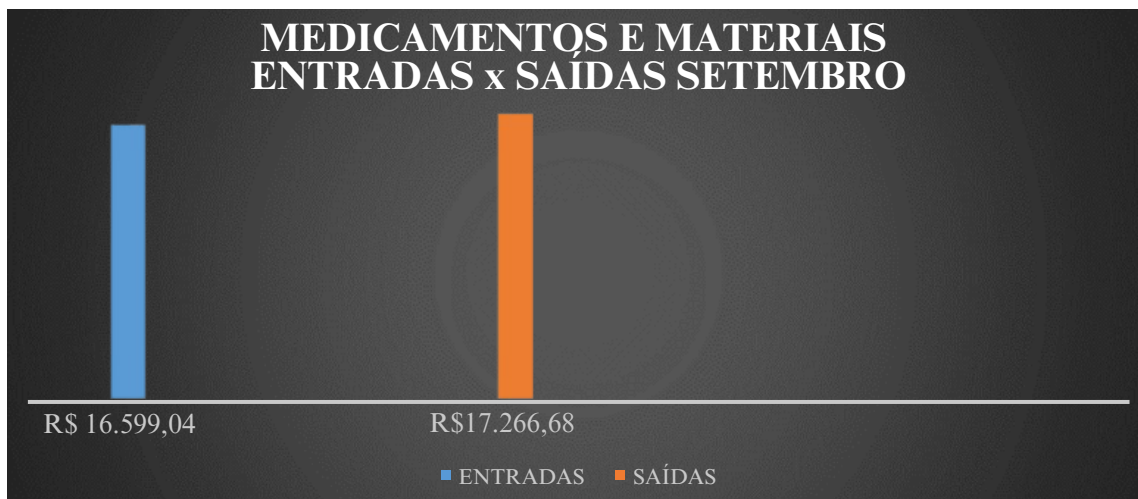
- Auxiliar a comunicação entre a gestão e os colaboradores;
- Manter os colaboradores informados sobre mudanças na instituição, políticas e eventos.

GESTÃO DE MATERIAIS

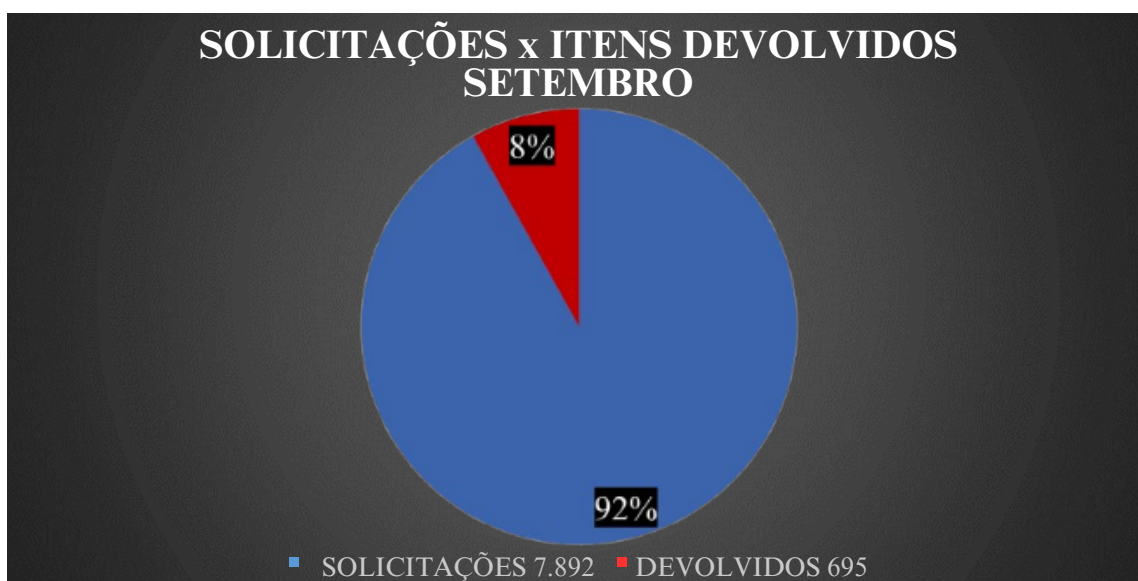
- Comparativo de estoque do almoxarifado



- Comparativo do estoque da farmácia – materiais e medicamentos de uso do paciente



- Identificação da produção de Kits de medicamentos



OBS: As devoluções ocorrem nos casos em que pacientes recebem alta antes do programado; seja alta melhorada, administrativa ou por abandono.

1. ATIVIDADES

- Montagem de kits de medicamentos segundo prescrições médicas: monta-se para cada paciente um kit de medicação diário. Dentre a montagem de kits, incluem-se alterações de acordo com a necessidade de cada paciente solicitadas à farmácia mediante prescrição médica;
- Unitarização de comprimidos: a farmácia fraciona os comprimidos, colocando cada comprimido em embalagem separada, identificados com etiqueta de código de barras, descrição do medicamento, data de validade e lote da medicação. Esse serviço é a base para a confecção de kits e dispensação de medicamentos de forma unitarizada;
- Aquisição e recebimento medicamentos e materiais;
- Organização de estoque e prateleiras;
- Troca de todas as etiquetas com código de barras do sistema MV;
- Dispensação medicamentos avulsos segundo prescrições médicas;
- Devolução de medicamentos quando necessário;

- Dispensação de materiais segundo necessidade da clínica;
- Conferência e contagem de estoque;
- Solicitação de compras de materiais e medicamentos segundo a necessidade da clínica e controle de estoque;
- Acompanhamento e registro de temperatura;
- Conferência e entrega de kits para a equipe de enfermagem;
- Elaboração de relatórios de intercorrências e erros de medicação para o núcleo de segurança do paciente - NSP;
- Controle de infecção relacionada ao uso de antimicrobianos;
- Atualização livros de registro de medicamentos, segundo a RDC 344;
- Revisão de documentos do Sistema de Gestão da Qualidade;
- Realização de treinamento com abordagem do aperfeiçoamento dos processos da farmácia.

GESTÃO DE INFRAESTRUTURA

A gestão de infraestrutura atua com a realização de manutenções preventivas e corretivas, além de obras e melhoramentos na infraestrutura.

1. ATIVIDADES

Foram realizadas manutenções preventivas e corretivas em todas as áreas do CRESM:

Preventivas:

- Inspeção visual e verificação do funcionamento do sistema hidrossanitário, incluindo hidrômetro, reservatório, torneiras, estação de tratamento de esgoto, caixa de esgoto, vasos sanitários, pias e válvulas de descarga;
- Inspeção visual e verificação do funcionamento da parte civil do prédio, incluindo calçamento, cobertura de passarelas, paredes externas, paredes internas, forros, pisos, rodapés; realizando o reparo ou substituição de componentes danificados;
- Inspeção visual e verificação do funcionamento do sistema elétrico, incluindo quadro de força, iluminação, tomadas, realizando reparo ou substituição de componentes danificados;
- Inspeção nos armários das UTRS com substituição de fechaduras danificadas.

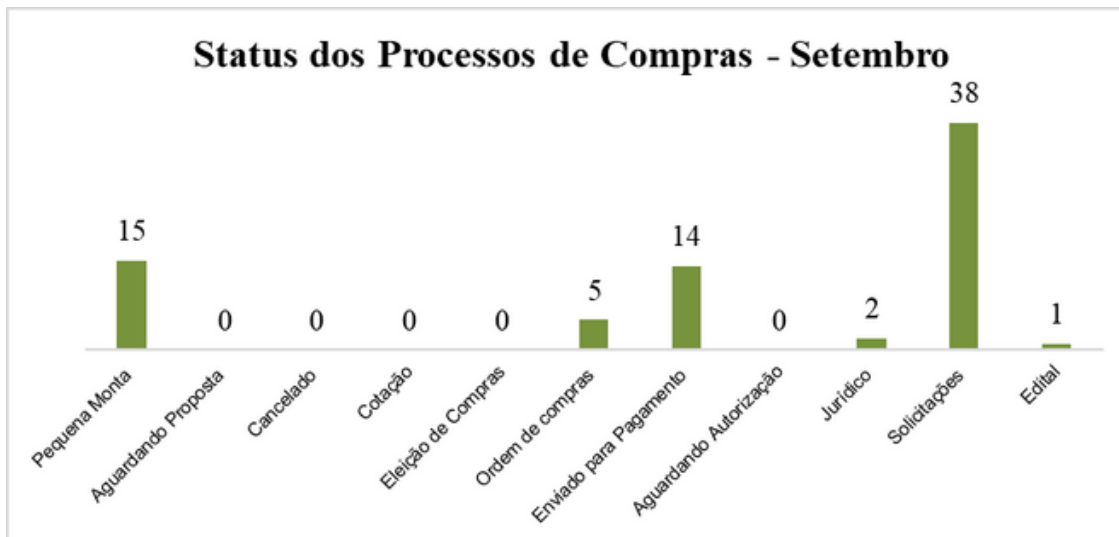
Corretivas:

- Instalação de refletor na UTR 01 Núcleo B;
- Conserto de tubulação de água próximo a UTR 02, do Núcleo B;
- Emassamento e pintura em 5 locais;
- Passagem de cabo de internet em 2 locais;
- Abastecimento do grupo gerador;
- Limpeza dos elementos filtrantes da ETE;
- Revisão de portas e portais internos de madeira e conserto dos itens danificados;
- Reparo de gesso na UTR 02, no Núcleo C;
- Substituição do piso do banheiro do posto de enfermagem na UTR 1 e 2 do núcleo feminino;
- Instalação de caixas de sugestões da qualidade;
- Substituição de tubulação por tubulação embutida em 2 locais;
- Instalação de tubulação de água e duas torneiras na frente do Cresm;

- Limpeza das calhas, do prédio administrativo do Cresm;
- Desentupimento da rede de esgoto próximo a entrada do Núcleo C;
- Substituição da bateria do gerador.

GESTÃO DE LOGÍSTICA

Processos de compras realizados durante o mês de setembro:

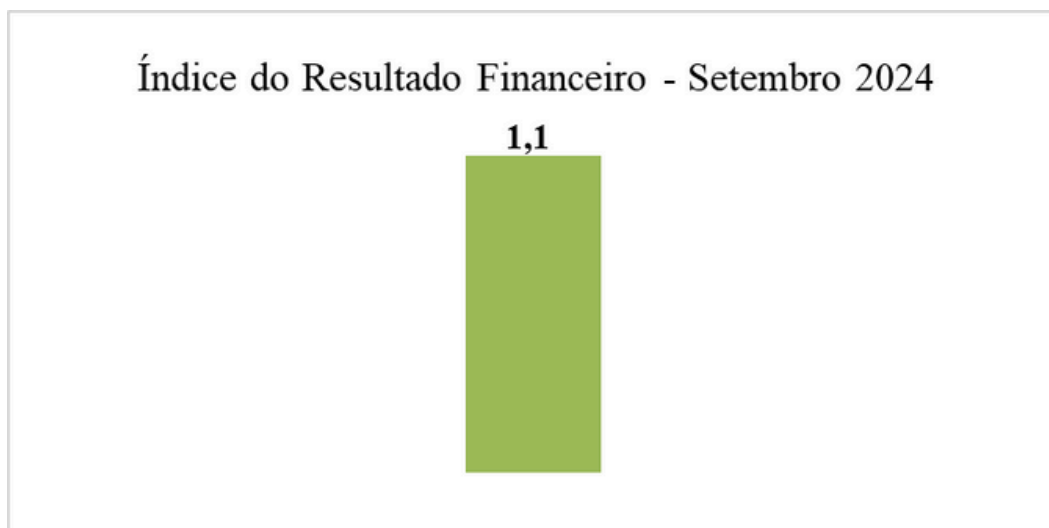


1. ATIVIDADES

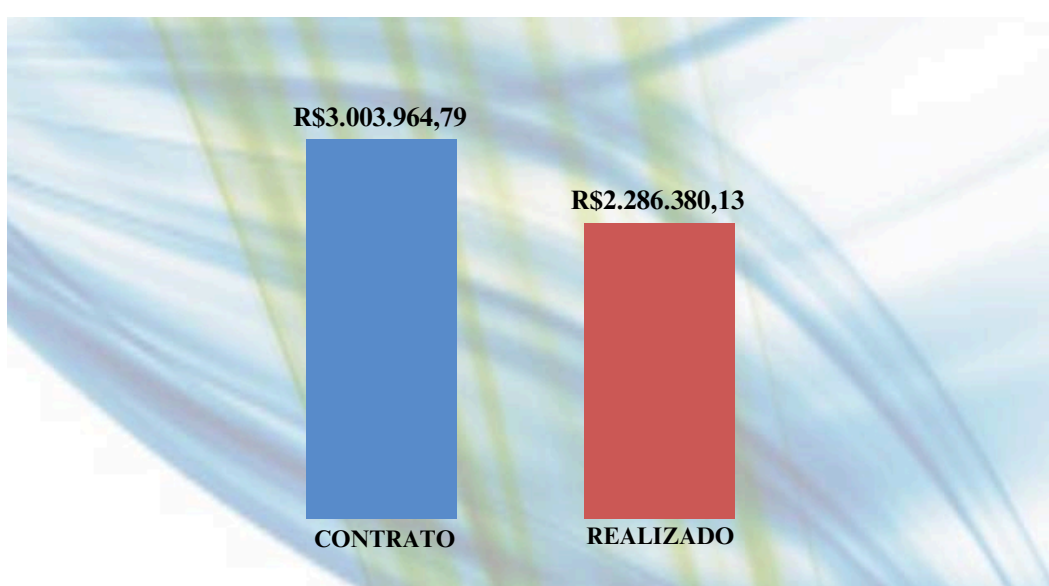
- Elaborar editais de compras;
- Publicar edital e recebimento de cotações;
- Prorrogar edital no site;
- Realizar cotações e buscas de fornecedores;
- Regularizar a documentação de fornecedores;
- Analisar cotações e eleger a melhor proposta;
- Encaminhar processo para o jurídico;
- Atender às solicitações de correção por parte do jurídico;
- Anexar parecer ao processo;
- Cadastrar fornecedores;
- Emitir ordem de compras e recolher assinaturas;
- Aprovar e publicar ordem de compras;
- Realizar contato com o fornecedor;
- Encaminhar cópia da ordem de compras para os respectivos departamentos;
- Anexar nota fiscal ao processo e encaminhar para o financeiro;
- Efetuar cotações de processos emergenciais;
- Publicar eleições e contratos;
- Encaminhar processos de compras para aprovação;
- Finalizar processos de compras e contratos;
- Anexar contrato ao processo de compras e encaminhar ao financeiro.

GESTÃO OPERACIONAL

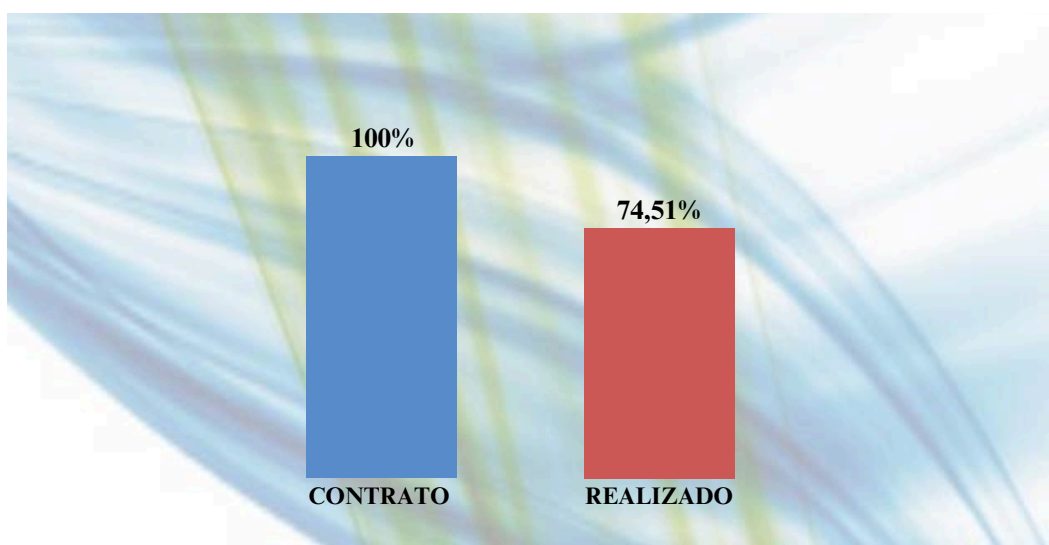
- Índice do resultado Financeiro – Setembro



- Demonstrativo do valor gasto com pessoal – Setembro



- Demonstrativo do percentual de custo com pessoal – Setembro



Nota explicativa: o percentual correspondente a folha de pagamento para a competência de SETEMBRO/2024 ficou acima do pactuado em razão da aplicação do dissídio data base

referente à Convenção Coletiva de Trabalho (CCT) da Saúde, vinculada ao Sindicato dos Trabalhadores da Saúde (STS-GO). O atraso na decisão da convenção (desde março de 2023), gerou acúmulo dos reajustes e houve a necessidade de realizar os pagamentos retroativos correspondente à 6% em três parcelas; na competência de SETEMBRO foi paga a terceira parcela. Comunicamos, ainda, que o CRESM está realizando estudos de dimensionamento de pessoal, entre outras iniciativas, com o propósito de implementar melhorias que promovam a otimização da folha de pagamento, já obtivemos resultados positivos nesse processo, com uma redução expressiva nos últimos meses. Adicionalmente, houve uma desproporção entre a evolução das receitas contratuais e o aumento das despesas com a folha de pagamento ao longo do período vigente do contrato: a correção das receitas contratuais foi de 11,17%, enquanto as despesas aumentaram 40,16% no mesmo período, em função das Convenções Coletivas de Trabalho.

GESTÃO DA SEGURANÇA

O Vigilante Patrimonial é o profissional responsável por zelar pela guarda do patrimônio, promove e preserva a segurança dos pacientes e colaboradores, além de acompanhar a entrada e a saída de pessoas dentro da instituição. É responsável por executar rondas nas dependências da empresa e áreas comuns, identificando qualquer movimento suspeito e tomando as medidas cabíveis, age preventivamente para evitar incêndios, roubos, entrada de pessoas estranhas e outras anormalidades, assegura que as áreas de acesso a unidade estejam devidamente fechadas.

1. ATIVIDADES

Descrição dos serviços contratados e realizados pela equipe de segurança:

- Manter a ostensiva na área das instalações da unidade;
- Providenciar a abertura e o fechamento das vias de acesso à unidade, nos horários estabelecidos;
- Controlar o acesso de funcionários, pacientes e públicos em geral;
- Cobrar o uso de crachá e/ou identificação oficial dentro da unidade;
- Estabelecer, manter atualizadas e fazer cumprir as rotinas pré-estabelecidas no Procedimento Operacional Padrão;
- Fazer a triagem, o registro e o encaminhamento de veículos, de acordo com as normas de entrada, saída e movimentação na área do CRESM;
- Controlar o acesso a chaves e movimentação de patrimônio dentro da unidade;
- Elaborar relatórios de atividades, encaminhando-os à chefia imediata para apreciação.

DADOS ESTATÍSTICOS DA ÁREA DE SEGURANÇA EM SETEMBRO:

DESCRIÇÃO	TOTAL
Paciente em surto agredindo outro paciente	0
Alteração com paciente no ambulatório / Apoio operacional	0
Cumprimento de mandado de prisão	0
Escolta prisional / Ambulatório	2

Escolta prisional dentro da unidade (dois policiais penais armados 24h ininterruptas). * Cumprimento de ordem judicial – Desde 19/03/2024 até a presente data. Preso internado na Detox do núcleo B, quarto 3	1
Furto dentro da unidade / Ambulatório	0
Homicídio dentro da unidade	0
Invasão a unidade	0
Lesão corporal ou grave ameaça	2
Reclamação / Ouvidoria	0
Roubo dentro da unidade / Ambulatório	0

GESTÃO AMBIENTAL

Ações de setembro:

- Tratamento semanal da água das piscinas, com o propósito de garantir a limpeza, o equilíbrio químico e a qualidade microbiológica da água; evitando a proliferação de microrganismos causadores de doenças;
- Dedetização na unidade como medida de controle de pragas e vetores. Sua finalidade é eliminar os focos onde determinados insetos e ratos possam se desenvolver;
- Coleta de resíduo infectante e resíduo orgânico, feito quinzenalmente pela prefeitura de Aparecida de Goiânia;
- Limpeza mensal da ETE e manutenção dos equipamentos hidráulicos;
- Descarte de 15 lâmpadas led; o material foi armazenado em uma caixa de papelão, embalado em um saco plástico leitoso, grupo (A), e descartado em um Recipiente de Resíduo Infectante;
- Descarte de 38 Toners de impressora;
- Descarte de 13 lençóis, 1 colchão, 1 cobertor e 22 fronhas danificadas. O material foi embalado em um saco plástico leitoso, grupo (A), e descartado em um Recipiente de Resíduo Infectante;
- Substituição dos refis dos bebedouros que estavam vencidos. Eles foram armazenados temporariamente no resíduo reciclável.

ENSINO E PESQUISA

Gestão

- Reunião do Coordenador de ensino e pesquisa com residentes e preceptores;
- Elaboração dos objetivos estratégicos e apresentação para Superintendência Executiva;
- Participação no Treinamento de aperfeiçoamento SGQ;
- Reunião de alinhamento com Residentes;
- Levantamento semestral do quantitativo de estagiários e instituições;
- Reunião de alinhamento e qualificação - SIGUS (online);
- Participação do fechamento do Fluxo e SIPOC;
- Participação do Programa de Desenvolvimento de Gestores - 2024 - I módulo;
- Participação de apresentação projeto de pesquisa: fatores associados ao estresse laboral e à percepção dos trabalhadores de um Complexo de Referência Estadual em Saúde Mental acerca do ambiente e às condições de trabalho. Mestranda: Veruska Ariádna;
- Coleta de dados e amostras para o projeto de doutorado do pesquisador Christian José -

"Avaliação do efeito do exercício funcional de alta intensidade (HIFT) na cognição e nas concentrações circulantes de lactato, BDNF e irisina e em pessoas com transtorno por uso da substância"

- Planejamento de metas do departamento de ensino e pesquisa para 2024:
 - Projeto qualidade de vida dos funcionários juntamente com certificados;
 - Implementação do Programa de Voluntariado, em fase de aprovação da SES/GO;
 - Reestruturação do plano de ação do Departamento de Ensino e Pesquisa;
 - Programação da Jornada Científica 2024;
 - Elaboração do projeto de treinamento para preceptores da unidade;
 - Elaboração do plano de ação e estudo de viabilidade para certificação de Hospital Escola nível II;
- Recebimento de documentos estágio internato medicina.

Residência

- atendimentos ambulatoriais realizados - Residentes/Dr. Cláudio Reimer (73 atendimentos);
- atendimentos ambulatoriais realizados - Residentes/Dr. Danilo Fiorotto (22 atendimentos).
- Acompanhamento de pacientes em enfermaria:
 - Núcleo B: (42 pacientes) Residentes: Gustavo e Geovanna;
 - Núcleo C: (42 pacientes) Residentes: Nicole e Pedro;
 - Núcleo D: (24 pacientes) Residentes: Renata e Caio.
- **Aulas Teóricas:**
- **Assuntos:**
 - Psicofarmacologia;
 - Psicoterapia;
 - Psicopatologia;
 - Monitoramento do TAB;
 - Benzodiazepínicos;
 - Drogadição/ Psicanálise;
 - Dependência Química: Opóides;
 - Transtorno esquizoafetivo;
 - Dependência Química por estimulantes;
 - Transtornos factícios e transtornos somáticos;
 - Antipsicóticos na gestação;
 - Psicopatologia e tabagismo.
- **Atividades Residentes:**
- Participação no Programa Nacional do Controle do Tabagismo;
- Grupo do ambulatório;
- Atendimento enfermaria;
- Discussão de temas em psiquiatria com os preceptores;
- Reunião com a equipe para discussão de condutas para pacientes mais críticos; Atualização do quadro de pacientes e atendimentos prioritários;

Estágio

- Recebimento e organização da 15ª turma do internato de medicina, (24 alunos),

UNIEVANGÉLICA;

Estágio

- Recebimento e organização da 42ª turma do internato de medicina, (1 alunos) UNIFAN;
- Recebimento e organização da 42ª turma do internato de medicina, (1 alunos) UNIFAN;
- Recebimento e organização da 49ª turma do internato de medicina, (17 alunos), UNIRV;
- Recebimento e organização da 8ª turma do internato de medicina, (11 alunos) PUC;
- Recebimento e organização da 3ª turma do internato de medicina, (6 alunos) UNIFIMES/TRINDADE;
- Recebimento e organização da 9ª turma do curso técnico em enfermagem, (6 alunos) Colégio Vitória;
- Recebimento da estagiária de Psicologia UEG-INHUMAS, (1 aluna);
- Recebimento da estagiária de Musicoterapia UFG-GOIÂNIA (1 aluna);
- Ambientação, entrega de crachá e documentações (internato);
- Ambientação, entrega de crachá e documentações do estágio (Psicologia e Musicoterapia);
- Finalização de 5 (cinco) rodízios de turma do Internato;
- Finalização de 1 (um) rodízio do estágio Técnico em Enfermagem;

Visita técnica

- Recebimento e organização de turmas para visita técnica- colégios técnicos (94 alunos);
- Recebimento dos alunos do 8º período do curso de Enfermagem da Faculdade da Polícia Militar (FPM), (10 Alunos);

Relatórios e Outros

- Construção do Relatório Gerencial de SETEMBRO/2024;
- Levantamento de informações para preenchimento do questionário sobre Monitoramento da Residência Médica- SETEMBRO /2024;
- Levantamento de informações para preenchimento do questionário sobre Monitoramento Do estágio de nível superior e técnico – SETEMBRO /2024;
- Psiquiatria em cena.

ATIVIDADES DO CRESM

PACIENTES DO NÚCLEO FEMININO PARTICIPAM DE CURSO DE PINTURA EM TECIDO COM O SENAR GOIÁS

As pacientes do Núcleo Feminino participaram na quarta-feira, dia 04, do curso de pintura em tecido oferecido pelo Serviço Nacional de Aprendizagem Rural de Goiás (Senar/Goiás). A capacitação foi ministrada pela instrutora Marlei Fernandes dos Santos e incluiu uma série de conteúdos técnicos, como a história das técnicas de pintura, definições de pintura à mão livre, tipos de tecidos e técnicas de



acabamento. O programa proporcionou às participantes a oportunidade de explorar habilidades artísticas enquanto aprendiam sobre a importância da escolha da matéria-prima e como garantir a qualidade nas pinturas em tecidos variados. Técnicas como efeitos visuais e desenhos não realistas foram abordadas de maneira prática e criativa. As matérias foram divididas em quatro dias de curso, ajudando as pacientes a desenvolverem suas capacidades artísticas e aplicá-las em diferentes contextos. Além do aprendizado técnico, o curso oferece benefícios terapêuticos significativos. A prática de atividades manuais, como a pintura, pode reduzir os níveis de estresse, melhorar a concentração e promover a autoestima, sendo uma ferramenta importante no tratamento de transtornos mentais moderados, graves e persistentes.

CRESM INICIA CAPACITAÇÃO “O LEGADO DO LÍDER”

O CRESM promoveu na manhã da terça-feira, dia 10, o treinamento “O Legado do Líder”. A atividade é parte integrante do Programa de Desenvolvimento de Líderes. A unidade firmou parceria com o Instituto de Pós-graduação e Graduação – IPOG, utilizando a temática “O Legado do Líder”, distribuído em seis módulos. O primeiro módulo foi ministrado pela coordenadora do MBA Executivo em Desenvolvimento Humano e Psicologia Positiva, Poliana Landim. A importância



desse programa se destaca ao reforçar a necessidade de um gerenciamento qualificado que valorize o desenvolvimento humano, a comunicação assertiva e o bem-estar das equipes, contribuindo para um ambiente de trabalho mais produtivo e harmonioso. Afinal, o autoconhecimento e a instrumentalização concorrem para um ajustamento de performance voltado a práticas sustentáveis. Na edição anterior, ocorrida no ano passado, o programa contou com um treinamento de oito módulos voltados à comunicação e inteligência emocional, ministrados por Joe Weider, MSc., consultor em Estratégia e Neurociência Aplicada ao Desenvolvimento de Pessoas e Organizações, e coordenador de Pós-graduação em Neurociência.

NSP DO CRESM DISTRIBUI ROSAS AMARELAS EM APOIO À CAMPANHA SETEMBRO AMARELO

O Núcleo de Segurança do Paciente (NSP) do CRESM realiza diversas ações em alusão à campanha do Setembro Amarelo, que visa conscientizar sobre a prevenção ao suicídio. Como parte desta iniciativa, os membros do NSP distribuíram rosas amarelas aos pacientes e

colaboradores da instituição. A ação, marcada pela simbologia da cor amarela, teve como objetivo promover o diálogo sobre saúde mental e oferecer um gesto de carinho e atenção, reforçando a importância de cuidar do bem-estar emocional.



SETEMBRO AMARELO NO CRESM: AÇÕES DE PREVENÇÃO E VALORIZAÇÃO DA VIDA

O CRESM promoveu uma série de palestras em alusão ao Setembro Amarelo, campanha dedicada à valorização da vida e à prevenção ao suicídio. As atividades são organizadas pelo Núcleo de Segurança do Paciente (NSP) da unidade, reforçando o compromisso do CRESM com a saúde mental e com a criação de alertas sobre essa problemática que afeta milhares de pessoas em todo o mundo. Nos dias 17 e 18 de setembro, foram realizadas as capacitações “Saber ouvir: A importância da escuta ativa na prevenção ao suicídio”, ministrada pelo psicólogo Bruno do Amaral, e “Prevenção ao Suicídio”, com a psicóloga Silvia Guimarães. As palestras ocorreram em dois horários, às 10h e às 13h, abordando estratégias de prevenção, como a importância da escuta ativa e da criação de redes de apoio para quem está em sofrimento. De acordo com a Organização Mundial da Saúde (OMS), mais de 700.000 pessoas morrem por suicídio a cada ano, o que equivale a uma morte a cada 40 segundos. O suicídio é a quarta principal causa de morte entre jovens de 15 a 29 anos, evidenciando a urgência de ações que promovam a conscientização e a prevenção. Neste contexto, o CRESM busca, por meio de suas palestras, criar um espaço de debate e reflexão, destacando a importância de cuidar





da saúde mental. A enfermeira Ariany Santos, organizadora do evento, ressalta: “Precisamos estar alertas e saber ouvir com atenção as pessoas que nos cercam! O suicídio ocorre por uma série de fatores, e como seres humanos, precisamos praticar diariamente a empatia. Com o advento da tecnologia, nos conectamos com pessoas em outro continente, mas também nos desconectamos dia após dia de amigos, familiares e colegas de trabalho. Valorize a vida!”.

PSIQUIATRIA EM CENA: PROJETO DO CRESM REFLETE A PRÁTICA CLÍNICA POR MEIO DO CINEMA



O CRESM realizou, nesta semana, a segunda edição do projeto Psiquiatria em Cena, que consiste na exibição de filmes seguida de discussão em grupo. A iniciativa busca aperfeiçoar o conhecimento técnico dos profissionais, proporcionando discussões sobre abordagens terapêuticas inovadoras. O filme selecionado para a exibição desta vez foi "Ataque dos Cães", dirigido por Jane Campion. As escolhas buscam

obras que retratam condições psiquiátricas sob diferentes perspectivas, permitindo que os participantes reflitam sobre suas práticas clínicas e identifiquem possíveis melhorias no atendimento. Outro benefício importante do projeto é o fortalecimento do trabalho em equipe e o desenvolvimento da empatia. As análises promovem o diálogo entre diferentes especialidades, contribuindo para uma prática mais humanizada e centrada no paciente. A iniciativa é coordenada pelo Departamento de Ensino e Pesquisa e faz parte do programa de educação continuada da instituição. “O Psiquiatria em Cena reflete nosso compromisso contínuo com a educação e o aprimoramento dos profissionais. Ao aliar o cinema à prática clínica, promovemos um espaço de aprendizado crítico e interdisciplinar, onde a arte contribui para o aprofundamento de temas complexos. Essa iniciativa fortalece a empatia e a colaboração entre as equipes, pilares essenciais para uma assistência mais humanizada e centrada no paciente”, pontuou o coordenador do Departamento de Ensino e Pesquisa do CRESM, Lucas Nunes da Silva.

CRESM RECEBE VISITA TÉCNICA DE REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARAGUAÍNA (TO).

O CRESM, unidade do governo de Goiás, recebeu no dia 23 uma visita técnica de representantes da Secretaria Municipal de Saúde de Araguaína, Tocantins. A equipe, composta por Ana Paula Santos (Secretaria de Saúde), Gisliane Oliveira Martins (Superintendente de Atenção Especializada) e Aurélia Vêncio Melgaço (Diretora de Saúde Mental),



veio ao CRESM para conhecer de perto os serviços oferecidos. Durante a visita, as representantes exploraram as instalações do complexo, incluindo ambulatórios e setores de internação. A troca de experiências e práticas clínicas foi um dos destaques do encontro, com a equipe do CRESM apresentando suas metodologias inovadoras para acolhimento e recuperação dos pacientes. “A nossa equipe ficou impressionada com o que observou no CRESM. O atendimento é excepcional, as instalações são adequadas e a estrutura é de primeira linha. Destacamos também a postura dos funcionários, que demonstram um cuidado humano notável no tratamento dos pacientes. Em nome da equipe de saúde mental de Araguaína, queremos expressar nossa gratidão por essa valiosa troca de experiências”, declarou Aurélia Melgaço.

RELATÓRIOS COMPLEMENTARES

ENFERMAGEM

1. Abaixo descritas as atividades da área de enfermagem:

Elaboração dos relatórios mensais para as seguintes comissões e acompanhamento de indicadores:

- CCIH (Comissão de Controle de Infecção Hospitalar);
- NSP (Núcleo de Segurança do Paciente) - Eventos Adversos lançados no NOTIVISA;
- Dados Estatísticos da unidade;
- Testes rápidos realizados;
- CME (Central de Material Esterilizados);
- Sistema SERVIR;
- Vacinas aplicadas;
- NHE (Núcleo Hospitalar de Epidemiologia);
- Manutenção Preventiva dos Equipamentos Hospitalares;

Realização de reuniões mensais para tratativas das comissões e alinhamentos das atividades:

- CCIH (Comissão de Controle de Infecção Hospitalar);
- NHE (Núcleo Hospitalar de Epidemiologia);
- NSP (Núcleo de Segurança do Paciente);

- Comissão de Prontuários;
- Reunião da SES - NIR "Sistema de Regulação e leitos no CNES;
- Reunião da SES - NIR alinhamentos gerais.

Elaboração e atualização de documentos/relatórios

- Elaboração do plano de ação da visita técnica no Instituto de Psiquiatria do Hospital das Clínicas da FMUSP e IPer - Instituto Perdizes do Hospital das Clínicas FMUSP;
- Elaboração dos seguintes documentos:
 - RQ de Controle das Escalas;
 - DS Diretriz Interna quanto ao Cumprimento da NR 32;
 - RQ 048 Orientações Gerais aos pacientes;
 - RQ Controle dos Testes rápidos Covid-19 e Controle das Notificações de doenças e agravos em Saúde;
 - Boletim Epidemiológico do NHE semestral;
 - Elaboração da circular 19, 20, 21 e 22/2024;
 - Relatório das Notificações das Doenças e Agravos em Saúde;
- Atualização do RQ 048 Orientações Gerais aos pacientes;
- Avaliação de experiência dos novos colaboradores;
- Avaliação de experiência dos novos colaboradores.

Ações /Capacitações/Treinamentos

- Apresentação "Time de Resposta Rápida" para os atendimentos nas intercorrências clínicas;
- Participação no Fórum da SES e parceiros privados;
- Participação do NHE na Oficina de atualização clínica e Epidemiológica do MPOX;
- Ações:
 - Setembro Amarelo - Entrega de Rosas Amarelas para colaboradores e pacientes;
 - Sessão Cine CRESM com o filme: Para Salvar uma Vida;
 - Stand Motivacional, em horário de expediente, com mensagens motivacionais para todos os colaboradores retirarem - durante o mês de setembro.
- Treinamentos:
 - SES "Sistema de Regulação GERCON";
 - Tratamento do Tabagismo (online);
 - Comissão de Ética de Enfermagem, qual a sua finalidade?;
 - SES "Qualificação SIGUS".
- Palestras:
 - A Importância da Higienização das Mãos;
 - Saber Ouvir: a Importância da escuta ativa na Prevenção ao Suicídio;
 - Prevenção ao Suicídio.
- Visita técnica:
 - Benchmarking no Hospital de Doenças Tropicais - HDT - Cadeia Medicamentosa e Protocolos de Segurança do Paciente com elaboração de relatório e plano de ação;
 - Visita da Faculdade da Polícia Militar no CRESM.
- Vacinação:
 - Total de 50 vacinados (15 colaboradores e 35 pacientes).

ÁREA MULTIPROFISSIONAL

SETOR: INTERNAÇÃO

Áreas de atuação:

a) Educação Física

Atividades terapêuticas em grupo – Tem como objetivo auxiliar na sensação de bem-estar, na diminuição dos níveis de ansiedade e na criação de novos hábitos; além da melhora da resistência, flexibilidade, postura e consciência corporal. Dentre as atividades desenvolvidas, estão: caminhada, alongamento, voleibol, futsal/futebol, polo aquático, desporto adaptado, academia e treinamento funcional.

b) Terapia Ocupacional

Atividades terapêuticas em grupo – trabalham as ações essenciais relativas à vida diária (AVD's) e prática (AVP's), sendo elas: autocuidado, lazer protetivo, espiritualidade e trabalho; além de atividades de estimulação cognitiva.

c) Psicologia

Atendimento individual e grupal.

Os atendimentos psicológicos têm o objetivo de trabalhar as questões emocionais e psíquicas que estão relacionadas ao adoecimento do paciente ou que colaboram para seu sofrimento mental; além disso, as abordagens psicológicas auxiliam no alívio e manejo de sintomas ao longo do tratamento, tais como ansiedade, irritabilidade, impulsividade, dentre outros.

No que se refere aos grupos psicoterapêuticos, são realizados:

Voltado aos pacientes em fase de desintoxicação:

- Grupo de acolhimento e entrevista motivacional;
- Grupo de autoimagem e necessidades humanas;
- Grupo de manejo das emoções;
- Grupo de estimulação cognitiva;
- Grupo de crenças, emoções e comportamentos.

Voltado aos pacientes pós fase de desintoxicação:

- Grupo de Comunicação Não Violenta (CNV);
- Grupo de Treinamento de Habilidades Sociais (THS);
- Grupo de Prevenção de Recaídas (PPR);
- Grupo de Mindfulness (Atenção plena aplicada à prevenção de recaída);
- Grupo de reinserção no mercado de trabalho.

d) Serviço Social

Atendimento individual e grupal. Com foco na reinserção social, o atendimento individual do assistente social visa o conhecimento do suporte social no território de origem do paciente.

e) Musicoterapia

Atendimento grupal e, ocasionalmente, individual.

Atividades terapêuticas em grupo – tem por objetivo melhorar estados de humor, propiciar a expressão de ideias/sentimentos, desenvolver habilidades interpessoais, estimular habilidades cognitivas/sensório-motoras e promover a construção de novas perspectivas de vida. Os métodos aplicados são: improvisativos (improvisar música), recriacionais (performance musical), receptivos (ouvir música), composicionais (compor música) e práticas musicais coletivas, como Coro Terapêutico, Roda de Tambores e Música do Círculo. Enquanto recursos utilizados, tem-se: voz, percussão corporal, violão, teclado, instrumentos musicais percussivos, microfones, caixa de som amplificada, letras de canções e plataformas de música. No que se refere aos atendimentos individuais, ocasionalmente, essas intervenções musicoterapêuticas são realizadas à pacientes com baixa motivação e/ou dificuldades de autoexpressão, com vistas a melhorar a adesão ao tratamento.

f) Arteterapia

Atividades terapêuticas em grupo – tem como objetivo, facilitar o processo criativo do paciente em relação às emoções e pensamentos de modo expressivo, utilizando os recursos artísticos sem priorizar o trabalho estético, mas sim o terapêutico. Dentre os métodos utilizados, destacam-se as atividades expressivas de colagem, desenho, pintura, mosaico, modelagem, fotografia, reciclagem, escrita criativa e artesanato.

g) Nutrição

Atendimento individual e grupal.

Os atendimentos visam realizar a avaliação nutricional e o plano alimentar do paciente (passando por uma reavaliação semanal ou quinzenal). O trabalho é feito com o objetivo de conscientizar os pacientes sobre a importância de manter uma alimentação saudável após seu processo de internação. No que se refere aos grupos, é realizado:

- Grupo educativo: acontece trimestralmente, abordando temas diversos relacionados a todo o processo nutricional. Tem como objetivo levar o conhecimento acerca da rotina, dos processos e das atividades desenvolvidas pela equipe de nutrição, além de visitas dos pacientes à Unidade de Alimentação e Nutrição (UAN).

h) Odontologia

- Atendimento individual.

A demanda para atendimento odontológico é identificada através da avaliação de rotina (pela equipe de odontologia), bem como por busca espontânea. As avaliações de rotina são agendadas de forma eletiva de acordo com a entrada do paciente na unidade e disponibilidade da agenda. As demandas espontâneas são repassadas pela equipe médica e de enfermagem, ou identificadas pela própria equipe de odontologia através da busca ativa feita diariamente. São realizados procedimentos de baixa complexidade (tais como: primeira consulta/avaliação geral; aplicação tópica flúor; profilaxia/remoção de placa bacteriana; raspagem e alisamento subgengivais; raspagem, alisamento e polimento supragengivais; exodontia de dente permanente; pulpotomia dentária; acesso a polpa dentária e medicação; selamento provisório de cavidade dentária; restauração de dente permanente anterior; restauração de dente permanente posterior;

tratamento de alveolite; escovação dental supervisionada). Para os demais procedimentos o paciente é orientado a buscar atendimento especializado após sua alta.

i) Monitoria

Auxílio aos pacientes no cumprimento diário do programa terapêutico. Os monitores fazem o monitoramento da ordem do cotidiano das atividades terapêuticas e de tempo livre, repassando as intercorrências à equipe assistente do paciente e elaborando escalas de lavagem de roupa e de ligações para familiares. Além disso, eles acompanham as oficinas de Beleza, Marcenaria, Caniliterapia, Tapeçaria e Horticultura.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O referido relatório Gerencial e de Atividades tem como objetivo registrar o histórico de ações planejadas e realizadas pela equipe do CRESM – Prof. Jamil Issy.

Aparecida de Goiânia, 18 de outubro de 2024

Diretor Técnico

Superintendente Executiva